日本語教育機関教育活動評価 自己点検及び評価

| 1-2-1 学校の特色として挙げられるものがあるか 1-3-1 学校の特楽構想を抱いているか 1-3-1 学校の将来構想を描き、3~5 年程度先を見据えた中期的構想を抱いているか 4 1-4 理念と教育目標が教職員、学生に周知されているか 1-4-1 学校運営方針はきちんと教職員に明示され、伝わっているか 5 2-1 組織体制 2-1-1 設置代表者及び経営担当は基準要件に適合しているか 5 2-1-2 事業規模に応じた組織体制になっているか 5 2-1-3 受入れする学生の言語対応可能な組織になっているか 5 2-2 教員組織 2-2-1 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 2-2-2 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 2-2-3 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-3 事務組織 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、その職務の容及び責任と権限、あ窓プロセスが明確に定められているか 5 2-3-3 入管申請取次者、防火防災管理者を設置しているか 5 2-3-4 職務分常と責任が明確にされているか 5 2-3-4 職務分常と責任が明確にされているか 5 2-3-4 職務分常と責任が明確にされているか 5 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか 5 2-4-3 人事評価制度は整備されているか 4 2-4-4 賃金制度は整備されているか 5 | 日本語教育機関名:明新日本語学校新宿校 | |
|--|--|---|
| *5達成している 4ほぼに達成している 3解決すべき課題があるが、取り組んでいる 2達成していないことが多い 1達成していない 1-1 理念・目的・育成人材像などが明確に定められているか 5 1-1-2 理念・目的・育成人材像などが明確に定められているか 5 1-1-2 理念・目的・育成人材像を実現するための具体的な計画・方法を持っているか 5 1-1-3 理念・目的は、時代の変化に対応し、その内容を渡面更直されているか 5 1-1-4 理念・目的・育成人材像等は、数職員に周知され、また学外にも広く 公表されているか 5 1-2 教育目標が明確に定められているか 5 1-3 学校の将金として挙げられるものがあるか 5 1-3 学校の将金として挙げられるものがあるか 4 1-4 理念と教育目標が教職員、学生に周知されているか 5 1-3 学校の将金を指述 3-5 年程度先を見据えた中期的構想を抱いているか 4 1-4 理念と教育目標が教職員、学生に周知されているか 5 1-4 1 2 学校運営力針はきちんと教職員に明示され、伝わっているか 5 1-4 2 学校運営力針はきちんと教職員に明示され、伝わっているか 5 2-1 2 数人れする学生の言語対応可能な組織になっているか 5 2-1 3 委人れする学生の言語対応可能な組織になっているか 5 2-2 2 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 2-2 2 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 2-2 2 校長、主任教員、専任教員及び非常勤教員の職務内容及び責任と権限が 明確に定められているか 5 2 3 事務組織 2 3-3 1 生活物等責任を権限、承認プロセスが明確に定められているか 5 2 3 事務組織 2 3 1 2 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 3 3 3 | 点検対象月:2024年4月~2025年3月 | |
| 2達成していないことが多い | 報告書作成月 2025年6月 | |
| 1-1 理念・目的・育成人材像などが明確に定められているか 1-1-1 学校が教育を行う理念・目的・育成人材像などが、明確に定められているか 5 1-1-2 理念・目的・育成人材像を実現するための具体的な計画・方法を持っているか 5 1-1-3 理念・目的・育成人材像等は、教職員に周知され、また学外にも広く公表されているか 1-2・目の・育成人材像等は、教職員に周知され、また学外にも広く公表されているか 1-2・教育目標が明確に定められているか 1-2-1 学校の特色として挙げられるものがあるか 5 1-3 学校の将来構想を抱いているか 1-3-1 学校の将来構想を抱いているか 1-3-1 学校の将来構想を抱いているか 1-4-1 学校運営方針はきちんと教職員に明示され、伝わっているか 5 1-4 理念と教育目標が教職員、学生に周知されているか 1-4-1 学校運営方針はきちんと教職員に明示され、伝わっているか 5 1-1 銀麗代表者及び経営担当は基準要件に適合しているか 5 1-2・日 教養代に応じた組織体制になっているか 5 2-1 根職体制 2-1-1 設置代表者及び経営担当は基準要件に適合しているか 5 2-1-2 事業規模に応じた組織体制になっているか 5 2-1-2 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 2-2 教員組織 2-2-1 校長、主任教員及び教員に高知されているか 5 2-2-3 職務分学と責任が明確にされているか 5 2-3 事務組織 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 5 2-3-3 人管申請取次者、防火防災管理者を設置しているか 5 2-3-4 機務分学と責任が明確にされているか 5 2-4-4 採用と育成 2-4-4 質金制度は整備されているか 5 2-4-4 授職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-4 質金制度は整備されているか 5 3-1 財務状況 | *5達成している 4ほぼに達成している 3解決すべき課題があるが、取り組んでいる | |
| 1-1-1 学校が教育を行う理念・目的・育成人材像などが、明確に定められているか 5 1-1-2 理念・目的・育成人材像を実現するための具体的な計画・方法を持っているか 5 1-1-3 理念・目的は、時代の変化に対応し、その内容を適宜見直されているか 5 1-1-4 理念・目的は、時代の変化に対応し、その内容を適宜見直されているか 5 1-2 教育目標が明確に定められているか 5 1-2-1 学校の特色として挙げられるものがあるか 5 1-3 学校の将来構想を抱いているか 5 1-3-1 学校の将来構想を描き、3~5 年程度先を見握えた中期的構想を抱いているか 4 1-4 理念と教育目標が教職員、学生に関知されているか 5 1-4-1 学校運営方針はきちんと教職員に明示され、伝わっているか 5 1-1-1 設置代表者及び経営担当は基準要件に適合しているか 5 2-1 組織体制 5 2-1-2 事業規模に応じた組織体制になっているか 5 2-1-2 事業規模に応じた組織体制になっているか 5 2-1-2 事業規模に応じた組織体制になっているか 5 2-2-2 教員組織 5 2-2-2 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 2-2-2 教員組織 5 2-2-1 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 1-3 事務組織 5 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、 6 2-3 事務組織 5 2-3-3 本務組織 5 2-3-3 本籍組織 5 2-3-4 維務分学と責任が明確にされているか 5 2-3 事務の担当者が学生及び教職員に周知されているか 5 2-3-4 維邦と育成 5 2-4-4 採用と育成 5 2-4-4 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか 5 2-4-4 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか 5 2-4-4 質金制度は整備されているか 5 3-1 財務状況 | 2達成していないことが多い 1達成していない | |
| 1-1-2 理念・目的・育成人材像を実現するための具体的な計画・方法を持っているか 5 1-1-3 理念・目的は、時代の変化に対応し、その内容を適宜見直されているか 5 1-1-4 理念・目的・育成人材像等は、数職員に周知され、また学外にも広く 公表されているか 5 1-2 教育目標が明確に定められているか 5 1-3 学校の将来構想を抱いているか 5 1-3 学校の将来構想を抱いているか 4 1-4 理念と教育目標が教職員、学生に周知されているか 5 1-4-1 学校運営方針はきちんと教職員に明示され、伝わっているか 5 1-4-1 学校運営方針はきちんと教職員に明示され、伝わっているか 5 1-4-1 投資代表者及び経営担当は基準要件に適合しているか 5 1-1-3 受入れする学生の言語対応可能な組織になっているか 5 1-1-3 受入れする学生の言語対応可能な組織になっているか 5 1-2-2 教員組織 5 1-2-2 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 1-2-2 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 1-2-3 受入れする学生の言語対応可能な組織になっているか 5 1-2-3 張務分学と責任が明確にされているか 5 1-2-3 東務組織 5 1-3 東務組織 5 1-4 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 5 1-3 東務組織 7 1-3 東務組織 7 1-3 東務組織 7 1-4 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、 5 1-3 東務組織 7 1-3 東務組織 7 1-4 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、 5 1-3 東務組織 7 1-3 東務組織 7 1-4 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、 5 1-3 東務組織 7 1-3 東務組織 7 1-4 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、 5 1-3 東務組織 7 1-4 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、 5 1-4 採用と育成 7 1-4 採用と育成 7 1-5 東京組織 7 1-5 東京組織 7 1-6 東京組織 7 1-7 | 1-1 理念・目的・育成人材像などが明確に定められているか | |
| 1-1-3 理念・目的は、時代の変化に対応し、その内容を適宜見直されているか 5 1-1-4 理念・目的・育成人材像等は、数職員に周知され、また学外にも広く 公表されているか 1-2-1 学校の特色として挙げられるものがあるか 5 1-3 学校の将来構想を抱いているか 5 1-3 学校の将来構想を抱いているか 4 1-4 理念と教育目標が教職員、学生に周知されているか 5 1-4-1 学校運営方針はきちんと数職員に明示され、伝わっているか 5 1-4-1 製産代表者及び経営担当は基準要件に適合しているか 5 1-4-1 設置代表者及び経営担当は基準要件に適合しているか 5 1-1-1 設置代表者及び経営担当は基準要件に適合しているか 5 1-1-2 事業規模に応じた組織体制になっているか 5 1-1-3 受入れする学生の言語対応可能な組織になっているか 5 1-2-2 教員組織 5 1-2-2 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 1-3 学校の将来構想を抱いているか 5 1-3 事務組織 5 1-4 表職分室と責任が明確にされているか 5 1-5 事務組織 5 1-6 事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、 6 1-7 をの職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 5 1-8 事務和 5 1-8 事務和 5 1-9 事務 1 1-9 年間取次 5 1-9 年間取次 6 1-9 年間取り 7 1-9 年間取り 7 1-9 年間取り 7 1-9 年間取り 7 1-9 年間 7 1-9 | 1-1-1 学校が教育を行う理念・目的・育成人材像などが、明確に定められているか | 5 |
| 1-1-4 理念・目的・育成人材像等は、教職員に周知され、また学外にも広く 公表されているか 1-2 教育目標が明確に定められているか 1-2-1 学校の特色として挙げられるものがあるか 1-3-1 学校の将来構想を抱いているか 1-3-1 学校の将来構想を描き、3~5 年程度先を見据えた中期的構想を抱いているか 4 理念と教育目標が教職員、学生に周知されているか 1-4-1 学校運営方針はきちんと教職員に明示され、伝わっているか 2-1 組織体制 2-1-1 設置代表者及び経営担当は基準要件に適合しているか 5 記引・事業規模に応じた組織体制になっているか 5 記引・事業規模に応じた組織体制になっているか 5 記引・事業規模に応じた組織体制になっているか 5 記引・事業規模に応じた組織体制になっているか 5 記引・事業規模に応じた組織体制になっているか 5 記引・事業規模に応じた組織体制になっているか 5 記引・事業規模に応じた組織になっているか 5 記引・事務組織 2-2-1 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 明確に定められているか 5 表別機分学と責任が明確にされているか 5 表別総 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 5 会業務の担当者が学生及び教職員に周知されているか 5 会業務の担当者が学生及び教職員に周知されているか 5 と-3-2 各業務の担当者が学生及び教職員に周知されているか 5 と-3-4 職務分掌と責任が明確にされているか 5 と-4-4 契職員の採用制度は整備されているか 5 と-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか 5 と-4-3 人事評価制度は整備されているか 5 別務状況 | 1-1-2 理念・目的・育成人材像を実現するための具体的な計画・方法を持っているか | 5 |
| 公表されているか | 1-1-3 理念・目的は、時代の変化に対応し、その内容を適宜見直されているか | 5 |
| 公表されているか 1-2 教育目標が明確に定められているか 1-2-1 学校の特色として挙げられるものがあるか 1-3 学校の将来構想を抱いているか 1-3-1 学校の将来構想を抱いているか 1-4-1 学校適当会計はきちんと教職員に明示され、伝わっているか 1-4-1 学校運営方針はきちんと教職員に明示され、伝わっているか 2-1 組織体制 2-1-1 設置代表者及び経営担当は基準要件に適合しているか 5 2-1-2 事業規模に応じた組織体制になっているか 5 2-1-3 受入れする学生の言語対応可能な組織になっているか 5 2-2 教員組織 2-2-1 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 明確に定められているか 5 9 事務組織 2-2-2 校長、主任教員及び教員及び非常勤教員の職務内容及び責任と権限が明確に定められているか 5 2-3 事務組織 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 2-3-2 各業務の担当者が学生及び教職員に周知されているか 5 2-3 事務組織 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 5 2-3 事務組織 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、 その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 5 2-3 人等申請取次者、防火防災管理者を設置しているか 5 2-4 採用と育成 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか 5 1 財務状況 | 1-1-4 理念・目的・育成人材像等は、教職員に周知され、また学外にも広く | 5 |
| 1-2-1 学校の特色として挙げられるものがあるか 1-3 学校の将来構想を抱いているか 1-3-1 学校の将来構想を描き、3~5 年程度先を見据えた中期的構想を抱いているか 1-4-1 学校運営方針はきちんと教職員に明示され、伝わっているか 1-4-1 学校運営方針はきちんと教職員に明示され、伝わっているか 2-1 組織体制 2-1-1 設置代表者及び経営担当は基準要件に適合しているか 5 シー1-2 事業規模に応じた組織体制になっているか 5 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ | 公表されているか | |
| 1-3 学校の将来構想を抱いているか 1-3-1 学校の将来構想を描き、3~5 年程度先を見据えた中期的構想を抱いているか 1-4-1 学校運営方針はきちんと教職員に明示され、伝わっているか 2-1 組織体制 2-1-1 設置代表者及び経営担当は基準要件に適合しているか 5 2-1-2 事業規模に応じた組織体制になっているか 5 2-1-3 受入れする学生の言語対応可能な組織になっているか 5 2-2 教員組織 2-2-1 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 2-2-2 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 2-2-3 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-3 事務組織 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 5 2-3-3 入管申請取次者、防火防災管理者を設置しているか 5 2-3-3 入管申請取次者、防火防災管理者を設置しているか 5 2-3-4 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-3-5 人籍申請取次者、防火防災管理者を設置しているか 5 2-3-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか 5 2-4-3 人事評価制度は整備されているか 5 1 財務状況 | 1-2 教育目標が明確に定められているか | |
| 1-3-1 学校の将来構想を描き、3~5 年程度先を見据えた中期的構想を抱いているか 1-4-1 理念と教育目標が教職員、学生に周知されているか 2-1 組織体制 2-1-1 設置代表者及び経営担当は基準要件に適合しているか 5 2-1-2 事業規模に応じた組織体制になっているか 5 2-1-3 受入れする学生の言語対応可能な組織になっているか 5 2-2 教員組織 2-2-1 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 2-2-2 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 2-2-2 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 2-2-3 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-3 事務組織 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 5 2-3-3 入管申請取次者、防火防災管理者を設置しているか 5 2-3-4 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-3-4 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-3-4 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-4-4 採用と育成 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか 5 2-4-3 人事評価制度は整備されているか 5 2-4-4 損金制度は整備されているか 5 1 財務状況 | 1-2-1 学校の特色として挙げられるものがあるか | 5 |
| 1-4 理念と教育目標が教職員、学生に周知されているか 5 1-4-1 学校運営方針はきちんと教職員に明示され、伝わっているか 5 2-1 組織体制 2-1-1 設置代表者及び経営担当は基準要件に適合しているか 5 2-1-2 事業規模に応じた組織体制になっているか 5 2-1-3 受入れする学生の言語対応可能な組織になっているか 5 2-2 教員組織 2-2-1 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 2-2 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 2-2 校長、主任教員、専任教員及び非常勤教員の職務内容及び責任と権限が 明確に定められているか 5 2-2-3 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-3 事務組織 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、 | 1-3 学校の将来構想を抱いているか | |
| 1-4-1 学校運営方針はきちんと教職員に明示され、伝わっているか 5 2-1 組織体制 5 2-1-1 設置代表者及び経営担当は基準要件に適合しているか 5 2-1-2 事業規模に応じた組織体制になっているか 5 2-1-3 受入れする学生の言語対応可能な組織になっているか 5 2-2 教員組織 5 2-2-1 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 2-2-2 校長、主任教員、専任教員及び非常勤教員の職務内容及び責任と権限が明確に定められているか 5 2-2-3 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-3 事務組織 5 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、 | 1-3-1 学校の将来構想を描き、3~5 年程度先を見据えた中期的構想を抱いているか | 4 |
| 2-1 組織体制 5 2-1-1 設置代表者及び経営担当は基準要件に適合しているか 5 2-1-2 事業規模に応じた組織体制になっているか 5 2-1-3 受入れする学生の言語対応可能な組織になっているか 5 2-2 教員組織 2-2-1 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 2-2-2 校長、主任教員、専任教員及び非常勤教員の職務内容及び責任と権限が明確に定められているか 5 2-2-3 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-3 事務組織 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 5 2-3-2 各業務の担当者が学生及び教職員に周知されているか 5 2-3-3 入管申請取次者、防火防災管理者を設置しているか 5 2-3-4 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか 5 2-4-3 人事評価制度は整備されているか 4 2-4-4 賃金制度は整備されているか 5 3-1 財務状況 | 1-4 理念と教育目標が教職員、学生に周知されているか | |
| 2-1-1 設置代表者及び経営担当は基準要件に適合しているか 5 2-1-2 事業規模に応じた組織体制になっているか 5 2-1-3 受入れする学生の言語対応可能な組織になっているか 5 2-2 教員組織 5 2-2-1 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 2-2-2 校長、主任教員、専任教員及び非常勤教員の職務内容及び責任と権限が明確に定められているか 5 2-2-3 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-3 事務組織 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 5 2-3-2 各業務の担当者が学生及び教職員に周知されているか 5 2-3-3 入管申請取次者、防火防災管理者を設置しているか 5 2-3-4 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか 5 2-4-3 人事評価制度は整備されているか 5 3-1 財務状況 5 | 1-4-1 学校運営方針はきちんと教職員に明示され、伝わっているか | 5 |
| 2-1-2 事業規模に応じた組織体制になっているか 5 2-1-3 受入れする学生の言語対応可能な組織になっているか 5 2-2 教員組織 2-2-1 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 2-2-2 校長、主任教員、専任教員及び非常勤教員の職務内容及び責任と権限が明確に定められているか 5 2-2-3 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-3 事務組織 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 5 2-3-2 各業務の担当者が学生及び教職員に周知されているか 5 2-3-3 入管申請取次者、防火防災管理者を設置しているか 5 2-3-4 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか 5 2-4-3 人事評価制度は整備されているか 5 2-4-4 賃金制度は整備されているか 5 3-1 財務状況 5 | 2-1 組織体制 | |
| 2-1-3 受入れする学生の言語対応可能な組織になっているか 5 2-2 教員組織 5 2-2-1 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 2-2-2 校長、主任教員、専任教員及び非常勤教員の職務内容及び責任と権限が明確に定められているか 5 2-2-3 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-3 事務組織 5 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 5 2-3-2 各業務の担当者が学生及び教職員に周知されているか 5 2-3-3 入管申請取次者、防火防災管理者を設置しているか 5 2-3-4 採用と育成 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか 5 2-4-3 人事評価制度は整備されているか 4 2-4-4 賃金制度は整備されているか 5 3-1 財務状況 | 2-1-1 設置代表者及び経営担当は基準要件に適合しているか | 5 |
| 2-2-2 教員組織 5 2-2-1 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 2-2-2 校長、主任教員、専任教員及び非常勤教員の職務内容及び責任と権限が明確に定められているか 5 2-2-3 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-3 事務組織 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 5 2-3-2 各業務の担当者が学生及び教職員に周知されているか 5 2-3-3 入管申請取次者、防火防災管理者を設置しているか 5 2-3-4 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか 5 2-4-3 人事評価制度は整備されているか 4 2-4-4 賃金制度は整備されているか 5 3-1 財務状況 5 | 2-1-2 事業規模に応じた組織体制になっているか | 5 |
| 2-2-1 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか 5 2-2-2 校長、主任教員、専任教員及び非常勤教員の職務内容及び責任と権限が明確に定められているか 5 2-2-3 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-3 事務組織 5 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 5 2-3-2 各業務の担当者が学生及び教職員に周知されているか 5 2-3-3 入管申請取次者、防火防災管理者を設置しているか 5 2-3-4 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-4 採用と育成 5 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか 5 2-4-3 人事評価制度は整備されているか 4 2-4-4 賃金制度は整備されているか 5 3-1 財務状況 | 2-1-3 受入れする学生の言語対応可能な組織になっているか | 5 |
| 2-2-2 校長、主任教員、専任教員及び非常勤教員の職務内容及び責任と権限が 明確に定められているか 5 2-2-3 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-3 事務組織 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、 その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 5 2-3-2 各業務の担当者が学生及び教職員に周知されているか 5 2-3-3 入管申請取次者、防火防災管理者を設置しているか 5 2-3-4 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか 5 2-4-3 人事評価制度は整備されているか 4 2-4-4 賃金制度は整備されているか 5 3-1 財務状況 | 2-2 教員組織 | |
| 明確に定められているか 5 2-2-3 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-3 事務組織 2 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 5 2-3-2 各業務の担当者が学生及び教職員に周知されているか 5 2-3-3 入管申請取次者、防火防災管理者を設置しているか 5 2-3-4 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか 5 2-4-3 人事評価制度は整備されているか 4 2-4-4 賃金制度は整備されているか 5 3-1 財務状況 5 | 2-2-1 校長、主任教員及び教員は基準要件を備えているか | 5 |
| 明確に定められているか 2-2-3 職務分掌と責任が明確にされているか 2-3 事務組織 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、 その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 2-3-2 各業務の担当者が学生及び教職員に周知されているか 5 2-3-3 入管申請取次者、防火防災管理者を設置しているか 5 2-3-4 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-4 採用と育成 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか 5 2-4-3 人事評価制度は整備されているか 4 2-4-4 賃金制度は整備されているか 5 3-1 財務状況 | 2-2-2 校長、主任教員、専任教員及び非常勤教員の職務内容及び責任と権限が | 5 |
| 2-3 事務組織 5 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 5 2-3-2 各業務の担当者が学生及び教職員に周知されているか 5 2-3-3 入管申請取次者、防火防災管理者を設置しているか 5 2-3-4 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-4 採用と育成 5 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか 5 2-4-3 人事評価制度は整備されているか 4 2-4-4 賃金制度は整備されているか 5 3-1 財務状況 5 | 明確に定められているか | 5 |
| 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、 その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 5 2-3-2 各業務の担当者が学生及び教職員に周知されているか 5 2-3-3 入管申請取次者、防火防災管理者を設置しているか 5 2-3-4 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-4 採用と育成 5 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか 5 2-4-3 人事評価制度は整備されているか 4 2-4-4 賃金制度は整備されているか 5 3-1 財務状況 | 2-2-3 職務分掌と責任が明確にされているか | 5 |
| その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか52-3-2 各業務の担当者が学生及び教職員に周知されているか52-3-3 入管申請取次者、防火防災管理者を設置しているか52-3-4 職務分掌と責任が明確にされているか52-4 採用と育成2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか52-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか52-4-3 人事評価制度は整備されているか42-4-4 賃金制度は整備されているか53-1 財務状況 | 2-3 事務組織 | |
| その職務内容及び責任と権限、承認プロセスが明確に定められているか 2-3-2 各業務の担当者が学生及び教職員に周知されているか 5 2-3-3 入管申請取次者、防火防災管理者を設置しているか 5 2-3-4 職務分掌と責任が明確にされているか 5 2-4 採用と育成 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか 5 2-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか 5 2-4-3 人事評価制度は整備されているか 4 2-4-4 賃金制度は整備されているか 5 3-1 財務状況 | 2-3-1 生活指導責任者、入管事務担当者等を含む各業務の担当者が特定され、 | 5 |
| 2-3-3 入管申請取次者、防火防災管理者を設置しているか52-3-4 職務分掌と責任が明確にされているか52-4 採用と育成52-4-1 教職員の採用制度は整備されているか52-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか52-4-3 人事評価制度は整備されているか42-4-4 賃金制度は整備されているか53-1 財務状況 | | |
| 2-3-4 職務分掌と責任が明確にされているか52-4 採用と育成52-4-1 教職員の採用制度は整備されているか52-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか52-4-3 人事評価制度は整備されているか42-4-4 賃金制度は整備されているか53-1 財務状況 | 2-3-2 各業務の担当者が学生及び教職員に周知されているか | |
| 2-4 採用と育成52-4-1 教職員の採用制度は整備されているか52-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか52-4-3 人事評価制度は整備されているか42-4-4 賃金制度は整備されているか53-1 財務状況 | 2-3-3 入管申請取次者、防火防災管理者を設置しているか | 5 |
| 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか52-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか52-4-3 人事評価制度は整備されているか42-4-4 賃金制度は整備されているか53-1 財務状況 | 2-3-4 職務分掌と責任が明確にされているか | 5 |
| 2-4-2学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか52-4-3人事評価制度は整備されているか42-4-4賃金制度は整備されているか53-1財務状況 | 2-4 採用と育成 | |
| 2-4-3 人事評価制度は整備されているか42-4-4 賃金制度は整備されているか53-1 財務状況 | 2-4-1 教職員の採用制度は整備されているか | 5 |
| 2-4-4 賃金制度は整備されているか53-1 財務状況 | 2-4-2 学校運営に必要な人材の確保と育成が行われているか | 5 |
| 3-1 財務状況 | 2-4-3 人事評価制度は整備されているか | 4 |
| 1 1 4 4 4 4 | 2-4-4 賃金制度は整備されているか | 5 |
| 3-1-1 中長期的に学校の財務は安定しているといえるか 5 | 3-1 財務状況 | |
| | 3-1-1 中長期的に学校の財務は安定しているといえるか | 5 |

| 3-1-2 予算・収支計画は有効かつ妥当なものとなっているか | 5 |
|---|---|
| 3-1-3 財務について会計監査が適正に行われているか | 5 |
| 4-1 校地・校舎 | |
| 4-1-1 教育機関として適切な位置環境にあるか | 5 |
| 4-1-2 安定的に教育活動を継続するための校地校舎が整備されているか | 5 |
| 4-1-3 校舎面積は基準に適合しているか | 5 |
| 4-1-4 防災に対する体制は整備されているか | 5 |
| 4-2 施設・設備 | |
| 4-2-1 教室・その他施設は基準に適合しているか | 5 |
| 4-2-2 教室内は十分な照度があり換気がなされているか | 5 |
| 4-2-3 すべての教室は、教育上必要な遮音性が確保されているか | 5 |
| 4-2-4 授業時間外に自習できるスペースが十分確保されているか | 5 |
| 4-2-5 教育、学生数に応じた図書やメディアが整備され、利用できる環境になっているか | 5 |
| 4-2-6 視 聴 覚 教 材 やICT 教育の設備が整備されているか | 5 |
| 4-2-7 教職員の執務に必要なスペースは確保されているか | 5 |
| 4-2-8 学生数に応じたトイレが設置されているか | 5 |
| 4-2-9 法令上必要な設備等が備えられているか | 5 |
| 4-2-10 廊下、階段等は、緊急時に危険のない形状であるか | 5 |
| 4-2-11 バリアフリー対策が施されているか | 1 |
| 4-2-12 校内の清掃状況は管理が行き届いているか | 5 |

『現状・具体的な取り組み/課題』

バリアフリー対策が必要な学生は今までいなかったので、対策はしていない

| 5-1 健康・衛生 | |
|---|---|
| 5-1-1 学生の健康管理を担う組織体制があり、機能しているか | 5 |
| 5-1-2 学生全員が適切な健康保険に加入しているか | 5 |
| 5-1-3 感染症発生時の措置を定めているか | 5 |
| 5-2 危機管理 | |
| 5-2-1 危機管理体制が整備されている | 5 |
| 5-2-2 火災・地震・台風等の災害発生時の避難方法、避難経路、避難場所を定めているか | 5 |
| 5-2-3 気象警報が発令された場合の措置を定めているか | 5 |
| 5-2-4 災害等に対する避難訓練を定期的に実施しているか | 5 |
| 5-2-5 防災用品が備蓄されているか | 4 |
| 6-1 法令の順守 | |
| 6-1-1 法令、設置基準等の順守と適正な運営がされているか | 5 |
| 6-1-2 個人情報に関し、その保護のための対策が取られているか | 5 |
| 6-1-3 入管・日振協・関係官庁への届け出、報告を停滞なく行っているか | 5 |
| 6-1-4 自己点検・自己評価の実施と問題点の改善に努めているか | 5 |
| 6-1-5 自己点検・自己評価の結果は公開しているか | 5 |

| 7-1 組織的な運営 | |
|---|---|
| 7-1- | 5 |
| | |
| 7-1-2 管理運営の諸規定が整備され、規定に基づいた運営がなされているか 7-1-2 *** | 5 |
| 7-1-3 業務の見直し及び効率的な運用の検討が定期的、かつ、組織的に行われているか 3.1.4 はお 3.5 = 1.4 はお 3.5 もお | 5 |
| 7-1-4 情報システム化等による業務の効率化が図られているか | 5 |
| 7-2 納付金 | |
| 7-2-1 検定料、入学金、授業料及びその他納付金の金額及び納付期日が明示されているか | 5 |
| 7-2-2 学費以外に入学後必ず必要になる費用が明示されているか | 5 |
| 7-2-3 関係諸法令に基づいた学費返還規定が定められ、公開されているか | 5 |
| 7-3 情報の共有化及び発信 | |
| 7-3-1 外部の情報を積極的に入手し経営に生かす仕組みがあるか | 5 |
| 7-3-2 内部の情報共有を効率的に行う仕組みがあるか | 5 |
| 7-3-3 入学希望者・在籍者及び関係者が理解できる言語で、適切に情報提供をおこなっているか | 5 |
| 8-1 募集方針 | |
| 8-1-1 理念・教育目標に沿った学生の受入れ方針を定め、年間募集計画を策定しているか | 5 |
| 8-1-2 募集定員の範囲で募集活動を行っているか | 5 |
| | 5 |
| 8-2 募集活動 | |
| | _ |
| 入学希望者の理解できる言語が開示されているか | 5 |
| 8-2-2 求める学生像を明示しているか | 5 |
| 8-2-3 応募資格及び条件を、入学希望者の理解できる言語で明示しているか | 5 |
| 8-2-4 募集活動を行う国・地域の法令を順守した募集活動を行っているか | 5 |
| 8-2-5 海外の代理店等に、最新かつ正確な情報提供を行っているか | 5 |
| 8-2-6 海外の代理店等の行う募集活動が、適切に行われていることを把握しているか | 5 |
| 8-3 入学選考 | |
| ┣━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━ | 5 |
| ┣━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━ | 5 |
| 8-3-3 入学選考を行う体制が整備されているか | 5 |
| 8-3-4 受け入れるコースの教育内容が、志願者の学習ニーズと合致することを確認し | |
| ているか | 5 |
| 9-1 教育計画 | |
| | 5 |
| ┣━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━ | 5 |
| 9-1-3 レベル設定に当たっては、国内でまた国際的に認知されている熟達度の枠組みを参考に | |
| しているか | 5 |
| 9-1-4 教育内容及び教育方法について、教員間で共通理解が得られているか | 5 |
| 9-1-5 カリキュラムは体系的に編成されているか | 5 |
| 9-1-6 教育目標に合致した教材は選定されているか | 5 |
| | 5 |
| | |

ほとんどの学生が進学を希望しているので、EJUと JLPTのレベルを基準に考えている。 CEFRは参考していない

| | 9-2 | 長施 | |
|--|--------|---------------------------------------|---|
| 75-2 教員に対して、担当するクラスの学生の学習目的、編成試験の結果、学習歴名の他指導に必要な情報を伝達しているか | 9-2-1 | 授業開始までに学生の能力を筆記試験等により判定し、適切なクラス編成を | 5 |
| 学習歴その他指導に必要な情報を伝達しているか 5 9-2-3 決定したシラバスによって授業が行われているか 5 9-2-4 修了の要件が定められ、学生の理解できる言語によって明示されているか 5 9-2-5 教育内容に応じて教育用機器を活用しているか 5 9-2-6 授業記録簿及び出席簿を備え、正確に記録しているか 5 9-2-7 理解度・到達度の確認が、適正な時期に行われているか 5 9-2-8 学生の自己評価を把握しているか 4 9-2-9 個別学習指導等の学習支援担当者が特定され、適切な指導・支援が行われているか 5 9-2-11 授業や運営に関する学生からの相談、苦情等の担当者が特定され、適切に対処しているか 5 9-2-12 学習内容、時間割、成績等、教育に関する学生の留意点と、相談担当者が分かる文書を入学時に配布しているか 5 9-2-13 留学生活や入管法上の留意点と、それらに関する相談担当者が分かる文書を入学時に配布しているか 5 9-2-14 JLPT、EJU の指導体制はあるか 5 9-3-3 成績判定 5 9-3-3 別定基準及び判定方法が明確に定められ、開示されているか 5 9-3-3 判定基準及び判定方法の妥当性を定期的に検証しているか 5 9-4-1 授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 4 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 4 | | 行っているか | 3 |
| 学習歴その他指導に必要な情報を伝達しているか 9-2-3 決定したシラバスによって授業が行われているか 9-2-4 修了の要件が定められ、学生の理解できる言語によって明示されているか 9-2-5 教育内容に応じて教育用機器を活用しているか 9-2-6 授業記録簿及び出席簿を備え、正確に記録しているか 9-2-7 理解度・到達度の確認が、適正な時期に行われているか 9-2-8 学生の自己評価を把握しているか 9-2-9 個別学習指導等の学習支援担当者が特定され、適切な指導・支援が行われているか 9-2-11 授業や運営に関する学生からの相談、苦情等の担当者が特定され、適切に対処しているか 9-2-12 学習内容、時間割、成績等、教育に関する学生の留意点と、相談担当者が分かる文書を入学時に学生に配布しているか 9-2-13 留学生活や入管法上の留意点と、それらに関する相談担当者が分かる文書を入学時に配布しているか 9-2-14 JLPT、EJU の指導体制はあるか 9-3 成績判定 9-3-1 判定基準及び判定方法が明確に定められ、開示されているか 9-3-2 成績判定結果を的確に学生に伝えているか 9-3-3 判定基準及び判定方法の妥当性を定期的に検証しているか 9-4 授業評価 9-4-1 授業評価を定期的に実施しているか 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 | 9-2-2 | 教員に対して、担当するクラスの学生の学習目的、編成試験の結果、 | 5 |
| 9-2-4 修了の要件が定められ、学生の理解できる言語によって明示されているか 9-2-5 教育内容に応じて教育用機器を活用しているか 9-2-6 授業記録簿及び出席簿を備え、正確に記録しているか 9-2-7 理解度・到達度の確認が、適正な時期に行われているか 9-2-8 学生の自己評価を把握しているか 9-2-9 個別学習指導等の学習支援担当者が特定され、適切な指導・支援が行われているか 9-2-11 授業や運営に関する学生からの相談、苦情等の担当者が特定され、適切に対処しているか 9-2-12 学習内容、時間割、成績等、教育に関する学生の留意点と、相談担当者が分かる文書を入学時に学生に配布しているか 9-2-13 留学生活や入管法上の留意点と、それらに関する相談担当者が分かる文書を入学時に配布しているか 9-2-14 JLPT、EJU の指導体制はあるか 9-3 成績判定 9-3-1 判定基準及び判定方法が明確に定められ、開示されているか 5 9-3-2 成績判定結果を的確に学生に伝えているか 9-3-3 判定基準及び判定方法の妥当性を定期的に検証しているか 9-4-1 授業評価を定期的に実施しているか 9-4-1 受業評価を定期的に実施しているか 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 | | 学習歴その他指導に必要な情報を伝達しているか | J |
| 9-2-5 教育内容に応じて教育用機器を活用しているか 9-2-6 授業記録簿及び出席簿を備え、正確に記録しているか 9-2-7 理解度・到達度の確認が、適正な時期に行われているか 9-2-8 学生の自己評価を把握しているか 9-2-9 個別学習指導等の学習支援担当者が特定され、適切な指導・支援が行われているか 9-2-11 授業や運営に関する学生からの相談、苦情等の担当者が特定され、適切に対処しているか 9-2-12 学習内容、時間割、成績等、教育に関する学生の留意点と、相談担当者が分かる文書を入学時に学生に配布しているか 9-2-13 留学生活や入管法上の留意点と、それらに関する相談担当者が分かる文書を入学時に配布しているか 9-2-14 JLPT、EJU の指導体制はあるか 9-3 成績判定 9-3-1 判定基準及び判定方法が明確に定められ、開示されているか 9-3-2 成績判定結果を的確に学生に伝えているか 9-3-3 判定基準及び判定方法の妥当性を定期的に検証しているか 9-4 授業評価 9-4-1 授業評価を定期的に実施しているか 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 4 | 9-2-3 | 決定したシラバスによって授業が行われているか | 5 |
| 9-2-6 授業記録簿及び出席簿を備え、正確に記録しているか 5 9-2-7 理解度・到達度の確認が、適正な時期に行われているか 5 9-2-8 学生の自己評価を把握しているか 4 9-2-9 個別学習指導等の学習支援担当者が特定され、適切な指導・支援が行われているか 5 9-2-11 授業や運営に関する学生からの相談、苦情等の担当者が特定され、適切に対処しているか 5 9-2-12 学習内容、時間割、成績等、教育に関する学生の留意点と、相談担当者が分かる文書を入学時に配布しているか 5 9-2-13 留学生活や入管法上の留意点と、それらに関する相談担当者が分かる文書を入学時に配布しているか 5 9-2-14 JLPT、EJU の指導体制はあるか 5 9-3 成績判定 9-3-1 判定基準及び判定方法が明確に定められ、開示されているか 5 9-3-3 判定基準及び判定方法の妥当性を定期的に検証しているか 5 9-4-1 授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 4 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 4 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 | 9-2-4 | 修了の要件が定められ、学生の理解できる言語によって明示されているか | 5 |
| 9-2-7 理解度・到達度の確認が、適正な時期に行われているか 9-2-8 学生の自己評価を把握しているか 4 9-2-9 個別学習指導等の学習支援担当者が特定され、適切な指導・支援が行われているか 5 9-2-11 授業や運営に関する学生からの相談、苦情等の担当者が特定され、適切に対処しているか 9-2-12 学習内容、時間割、成績等、教育に関する学生の留意点と、相談担当者が分かる文書を入学時に学生に配布しているか 9-2-13 留学生活や入管法上の留意点と、それらに関する相談担当者が分かる文書を入学時に配布しているか 9-2-14 JLPT、EJUの指導体制はあるか 5 9-3 成績判定 9-3-1 判定基準及び判定方法が明確に定められ、開示されているか 5 9-3-2 成績判定結果を的確に学生に伝えているか 5 9-3-3 判定基準及び判定方法の妥当性を定期的に検証しているか 5 9-4 授業評価 9-4-1 授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 4 | 9-2-5 | 教育内容に応じて教育用機器を活用しているか | 5 |
| 9-2-8 学生の自己評価を把握しているか 4 9-2-9 個別学習指導等の学習支援担当者が特定され、適切な指導・支援が行われているか 5 9-2-11 授業や運営に関する学生からの相談、苦情等の担当者が特定され、適切に対処しているか 5 9-2-12 学習内容、時間割、成績等、教育に関する学生の留意点と、相談担当者が分かる文書を入学時に学生に配布しているか 5 9-2-13 留学生活や入管法上の留意点と、それらに関する相談担当者が分かる文書を入学時に配布しているか 5 9-2-14 JLPT、EJU の指導体制はあるか 5 9-3 成績判定 9-3-1 判定基準及び判定方法が明確に定められ、開示されているか 5 9-3-2 成績判定結果を的確に学生に伝えているか 5 9-3-3 判定基準及び判定方法の妥当性を定期的に検証しているか 5 9-4-1 授業評価 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 4 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 4 | 9-2-6 | 授業記録簿及び出席簿を備え、正確に記録しているか | 5 |
| 9-2-9 個別学習指導等の学習支援担当者が特定され、適切な指導・支援が行われているか 9-2-11 授業や運営に関する学生からの相談、苦情等の担当者が特定され、適切に対処しているか 9-2-12 学習内容、時間割、成績等、教育に関する学生の留意点と、相談担当者が分かる文書を入学時に学生に配布しているか 9-2-13 留学生活や入管法上の留意点と、それらに関する相談担当者が分かる文書を入学時に配布しているか 9-2-14 JLPT、EJU の指導体制はあるか 9-3 成績判定 9-3-1 判定基準及び判定方法が明確に定められ、開示されているか 9-3-2 成績判定結果を的確に学生に伝えているか 9-3-3 判定基準及び判定方法の妥当性を定期的に検証しているか 9-4-1 授業評価 9-4-1 授業評価を定期的に実施しているか 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 4 | 9-2-7 | 理解度・到達度の確認が、適正な時期に行われているか | 5 |
| 9-2-11 授業や運営に関する学生からの相談、苦情等の担当者が特定され、適切に対処しているか 9-2-12 学習内容、時間割、成績等、教育に関する学生の留意点と、相談担当者が分かる文書を入学時に学生に配布しているか 9-2-13 留学生活や入管法上の留意点と、それらに関する相談担当者が分かる文書を入学時に配布しているか 9-2-14 JLPT、EJU の指導体制はあるか 9-3 成績判定 9-3-1 判定基準及び判定方法が明確に定められ、開示されているか 9-3-2 成績判定結果を的確に学生に伝えているか 9-3-3 判定基準及び判定方法の妥当性を定期的に検証しているか 9-4 授業評価 9-4-1 授業評価を定期的に実施しているか 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 | 9-2-8 | 学生の自己評価を把握しているか | 4 |
| 適切に対処しているか 9-2-12 学習内容、時間割、成績等、教育に関する学生の留意点と、相談担当者が分かる文書を入学時に学生に配布しているか 9-2-13 留学生活や入管法上の留意点と、それらに関する相談担当者が分かる文書を入学時に配布しているか 9-2-14 JLPT、EJU の指導体制はあるか 9-3 成績判定 9-3-1 判定基準及び判定方法が明確に定められ、開示されているか 9-3-2 成績判定結果を的確に学生に伝えているか 9-3-3 判定基準及び判定方法の妥当性を定期的に検証しているか 9-4-1 授業評価 9-4-1 授業評価を定期的に実施しているか 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 4 | 9-2-9 | 個別学習指導等の学習支援担当者が特定され、適切な指導・支援が行われているか | 5 |
| 適切に対処しているか 9-2-12 学習内容、時間割、成績等、教育に関する学生の留意点と、相談担当者が分かる文書を入学時に学生に配布しているか 9-2-13 留学生活や入管法上の留意点と、それらに関する相談担当者が分かる文書を入学時に配布しているか 9-2-14 JLPT、EJU の指導体制はあるか 9-3 成績判定 9-3-1 判定基準及び判定方法が明確に定められ、開示されているか 9-3-2 成績判定結果を的確に学生に伝えているか 9-3-3 判定基準及び判定方法の妥当性を定期的に検証しているか 9-4-1 授業評価 9-4-1 授業評価を定期的に実施しているか 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 4 | 9-2-11 | 授業や運営に関する学生からの相談、苦情等の担当者が特定され、 | - |
| 相談担当者が分かる文書を入学時に学生に配布しているか 9-2-13 留学生活や入管法上の留意点と、それらに関する相談担当者が分かる文書を 入学時に配布しているか 9-2-14 JLPT、EJU の指導体制はあるか 9-3 成績判定 9-3-1 判定基準及び判定方法が明確に定められ、開示されているか 9-3-2 成績判定結果を的確に学生に伝えているか 9-3-3 判定基準及び判定方法の妥当性を定期的に検証しているか 9-4 授業評価 9-4-1 授業評価を定期的に実施しているか 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 4 | | 適切に対処しているか | 5 |
| 相談担当者が分かる文書を入学時に学生に配布しているか 9-2-13 留学生活や入管法上の留意点と、それらに関する相談担当者が分かる文書を 入学時に配布しているか 9-2-14 JLPT、EJU の指導体制はあるか 9-3 成績判定 9-3-1 判定基準及び判定方法が明確に定められ、開示されているか 9-3-2 成績判定結果を的確に学生に伝えているか 9-3-3 判定基準及び判定方法の妥当性を定期的に検証しているか 9-4 授業評価 9-4-1 授業評価を定期的に実施しているか 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 4 | 9-2-12 | 学習内容、時間割、成績等、教育に関する学生の留意点と、 | 5 |
| 入学時に配布しているか 5 9-2-14 JLPT、EJU の指導体制はあるか 5 9-3 成績判定 9-3-1 判定基準及び判定方法が明確に定められ、開示されているか 5 9-3-2 成績判定結果を的確に学生に伝えているか 5 9-3-3 判定基準及び判定方法の妥当性を定期的に検証しているか 5 9-4 授業評価 9-4-1 授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 4 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 4 | | 相談担当者が分かる文書を入学時に学生に配布しているか | J |
| ス学時に配布しているか 9-2-14 JLPT、EJU の指導体制はあるか 9-3 成績判定 9-3-1 判定基準及び判定方法が明確に定められ、開示されているか 9-3-2 成績判定結果を的確に学生に伝えているか 9-3-3 判定基準及び判定方法の妥当性を定期的に検証しているか 9-4 授業評価 9-4-1 授業評価を定期的に実施しているか 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 | 9-2-13 | 留学生活や入管法上の留意点と、それらに関する相談担当者が分かる文書を | 5 |
| 9-3 成績判定 9-3-1 判定基準及び判定方法が明確に定められ、開示されているか 5 9-3-2 成績判定結果を的確に学生に伝えているか 5 9-3-3 判定基準及び判定方法の妥当性を定期的に検証しているか 5 9-4 授業評価 9 9-4-1 授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 4 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 4 | | 入学時に配布しているか | J |
| 9-3-1 判定基準及び判定方法が明確に定められ、開示されているか 5 9-3-2 成績判定結果を的確に学生に伝えているか 5 9-3-3 判定基準及び判定方法の妥当性を定期的に検証しているか 5 9-4 授業評価 9-4-1 授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 4 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 4 | 9-2-14 | JLPT、EJU の指導体制はあるか | 5 |
| 9-3-2 成績判定結果を的確に学生に伝えているか 5 9-3-3 判定基準及び判定方法の妥当性を定期的に検証しているか 5 9-4 授業評価 9-4-1 授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 4 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 4 | 9-3 万 | 找績判定 | |
| 9-3-3 判定基準及び判定方法の妥当性を定期的に検証しているか 5 9-4 授業評価 9-4-1 授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 4 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 4 | 9-3-1 | 判定基準及び判定方法が明確に定められ、開示されているか | 5 |
| 9-4 授業評価 9-4-1 授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 4 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 4 | 9-3-2 | 成績判定結果を的確に学生に伝えているか | 5 |
| 9-4-1 授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 4 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 4 | 9-3-3 | 判定基準及び判定方法の妥当性を定期的に検証しているか | 5 |
| 9-4-2 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか 4 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 4 | 9-4 技 | 受業評価 | |
| 9-4-3 学生による授業評価を定期的に実施しているか 4 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 4 | 9-4-1 | 授業評価を定期的に実施しているか | 4 |
| 9-4-4 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 4 | 9-4-2 | 評価体制、評価方法及び評価基準が適切に定められ実施されているか | 4 |
| 4 | 9-4-3 | 学生による授業評価を定期的に実施しているか | 4 |
| | 9-4-4 | 評価結果が教育内容や方法の改善、教員の教育能力向上等の取組みに反映 | 1 |
| | | されているか | 4 |

『現状・具体的な取り組み/課題』

今後は基準を定め、定期的に実施したい。そのフィードバックを通して教員の教育能力向上 にも反映できると考えている

| 10-1 支援体制 | |
|---------------------------------|---|
| 10-1-1 学生支援計画を策定し、支援体制が整備されているか | 5 |
| 10-1-2 休日及び長期休暇中の学生対応はできているか | 5 |
| 10-2 日本社会を理解し、適応するための支援 | |
| 10-2-1 入学直後のオリエンテーションを実施しているか | 5 |
| 10-2-2 生活に関するオリエンテーションを実施しているか | 5 |

| 10-2-3 | 地域の国際交流や、地域活動に参加しているか | 1 |
|--------|-----------------------|---|
| 10-2-4 | 地域社会に貢献する活動は行っているか | 1 |

『現状・具体的な取り組み/課題』

昨年度はコロナ禍のため、国際交流や、地域活動が実施されなかったが、一昨年度は参加していた。 地域社会への貢献は今後考えたい。

| 10-3 4 | E活面における支援 | |
|--------|--------------------------|---|
| 10-3-1 | 住居支援を行っているか | 5 |
| 10-3-2 | アルバイトに関する指導及び支援を行っているか | 5 |
| 10-3-3 | 交通事故等の相談体制が整備されているか | 5 |
| 10-3-4 | 定期的に健康診断を実施しているか | 5 |
| 10-3-5 | 学生全体の生活状況について定期的に調査しているか | 5 |

『現状・具体的な取り組み/課題』

大田区の保健所が昨年度はコロナの関係で実施してくれなかった。それ以前は年に1回行っていた

| 10-4 ដ | 進路に関する支援 | |
|--------|--------------------------------------|---|
| 10-4-1 | 進路指導担当者が特定され、指導体制が有効に機能しているか | 5 |
| 10-4-2 | 学生の進路希望を把握し、指導担当者間で情報が共有されているか | 5 |
| 10-4-3 | 進学、就職等の進路に関する最新の資料が備えられ、学生が閲覧できる状態 | 5 |
| | にあるか | 5 |
| 10-4-4 | 入学時からの一貫した進路指導を行っているか | 5 |
| 10-4-5 | EJU、JLPT、BJT 等の受験指導体制は整っているか | 5 |
| 10-4-6 | 大学学内試験対策の指導体制は整っているか | 5 |
| 10-4-7 | 受験時、就職時の面談指導の体制は整っているか | 5 |
| 10-5 | | |
| 10-5-1 | 研修受講等により、最新の情報収集が出来る体制がとられているか | 5 |
| 10-5-2 | 入管法上の留意点について、学生への伝達・指導等を定期的に行っているか | 5 |
| 10-5-3 | 在留に関する学生の最新情報を、正確に把握し管理しているか | 5 |
| 10-5-4 | 在留上問題のある学生、及び問題になりえる学生の指導を個別に行っているか | 5 |
| 10-5-5 | 不法残留者、資格外活動違反者、犯罪関与者等を発生させないための取組みを、 | 5 |
| | 継続的に行っているか | 5 |
| 11-1 Б | 以果の判定 | |
| 11-1-1 | 進路及び卒業・修了判定が適切に行われているか | 5 |
| 11-1-2 | EJU、JLPT 等の外部試験結果を把握し、適切に管理されているか | 5 |
| 11-2 = | 卒業生の状況の把握 | |
| 11-2-1 | 卒業生の状況を把握するための取組みを行っているか | 4 |
| | | |